

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. NAZWA ZLECENIODAWCY:

Teatr im. Jana Kochanowskiego

Plac Teatralny 12

45-056 Opole

NIP 754-033-98-81

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **usługa sprzątnia** z podziałem na dwie części (zostaną zawarte 2 osobne umowy).

1 część. Usługa sprzątnia w pokojach gościnnych w ilości 9 pokoi przy ul. Sienkiewicza i ul. Dzierżonia w Opolu należących do Teatru im. Jana Kochanowskiego. Usługa polega na kompleksowym sprzątniu pokoi gościnnych i obejmuje:

- zmiatanie, mycie i konserwacje podłóg,
- usuwanie na mokro plam z foteli, kanap,
- mycie lamperii,
- mycie mebli wewnątrz i na zewnątrz,
- mycie, dezynfekcję umywalk, wanien, kabin prysznicowych, muszli sedesowych
- mycie lusterek, kontaktów, lamp wiszących i stojących,
- mycie płytek ściennych i podłogowych,
- usuwanie rdzy i kamienia z urządzeń sanitarnych, armatury,
- mycie mebli, futryn, drzwi, parapetów okiennych, kontaktów, grzejników, wieszaków,
- mycie zlewozmywaków, kuchenek, mebli kuchennych, naczyń,
- mycie okien,
- ściąganie do prania i zakładanie czystych zasłon i firan,
- opróżnianie koszy na śmieci, uzupełnianie worków jednorazowych w koszach na odpady,
- wynoszenie odpadów do miejsc składowania,
- sukcesywne uzupełnianie w toaletach środków higienicznych tj: ręczników papierowych, papieru toaletowego, mydła w płynie,
- usuwanie pajęczyn,
- niezwłoczne powiadomienie koordynatora ds. administracyjnych o dostrzeżonych uszkodzeniach lub wadliwym działaniu urządzeń instalacji ciepłej, wodociągowo-kanalizacyjnej oraz innych usterek i awarii elementów pokoi gościnnych.

Koszt urządzeń, przyrządów i środków czystości powinien być wliczony do kosztu usługi sprzątnia. Zleceniobiorca musi zapewnić środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze zgodne z przepisami BHP i PPOŻ.

Zleceniodawca zapewnia pomieszczenie gospodarcze na przechowywanie sprzętu oraz środków czystości.

2 część. Usługa sprzątnia polegająca na utrzymaniu czystości w nieruchomości i jej otoczeniu wraz z miejscami gromadzenia nieczystości przy ul. Sienkiewicza w Opolu. Według poniższego zakresu i harmonogramu:

- Mycie klatki schodowej – 1 x tydzień
- Zmiatanie klatek schodowych – codziennie
- Mycie balustrad, parapetów, skrzynek pocztowych, drzwi wejściowych – 1 x tydzień
- Mycie okien – 1 x kwartał

- Zamiatanie korytarzy piwnicznych – 1 x miesiąc
- Zamiatanie chodników i całego podwórza – codziennie
- Sprzątanie wokół pojemników na odpady komunalne – codziennie
- Zimowe utrzymanie chodników i ciągów komunikacyjnych podwórka – codziennie
- Grabienie i usuwanie liści z terenu posesji na bieżąco.

Koszt urządzeń, przyrządów i środków czystości powinien być wliczony do kosztu usługi sprzątania. Zleceniobiorca musi zapewnić środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze zgodne z przepisami BHP i PPOŻ.

Zleceniodawca zapewnia pomieszczenie gospodarcze na przechowywanie sprzętu oraz środków czystości.

ZLECENIOBIORCA zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia OC od wykonywanej działalności.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji usługi obejmuje okres: od 1.04.2018 do 31.12.2018 r.

VI. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ

Informacje strony przekazują pisemnie, faksem bądź elektronicznie:

- e-mailem na adres: j.mazepka@teatropole.pl

Osoba uprawniona do porozumiewania się:

Jolanta Mazepka – Koordynator Pionu Administracyjnego tel. 77 45 39 082-085 wew. 131

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferenci przedstawiają oferty zgodnie z treścią zapytania ofertowego z ceną ryczałtową za 1-m-c netto i brutto w PLN za każdą część Zapytania osobno.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Miejsce składania ofert:

Teatr im. Jana Kochanowskiego

Plac Teatralny 12

45-056 Opole

W sekretariacie lub mailem: j.mazepka@teatropole.pl

Termin składania ofert: do dnia **29.03.2018 r. do godz. 15.00.**

IX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Po wyborze oferty Zleceniodawca w uzgodnieniu z Zleceniobiorcą przygotowuje ostateczną treść umowy na warunkach określonych w zapytaniu i w złożonej ofercie.

Zleceniodawca poinformuje Zleceniobiorcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza - o miejscu i terminie podpisania umów.

Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do:

- nieważnienia postępowania bez podania przyczyn
- odrzucenia oferty lub ofert w przypadku, gdy jej treść nie odpowiada treści zapytania i określonym w nim warunkom.