

Teatr im. Jana Kochanowskiego w Opolu
Pl. Teatralny 12
45-056 Opole

Tel.: +48 (77) 453 90 82 do 85

<http://www.teatropole.pl/>

e-mail: biuro@teatropole.pl

adres BIP: <http://teatrkochanowskiego.biuletyn.info.pl/7/strona-glowna-bip.html>

Nr referencyjny postępowania nadany sprawie przez Zamawiającego: SZP-26-2/2023

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej SWZ)

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji (zwanego dalej
Postępowaniem) pod nazwą:**

„Dostawa systemu interkomowego dla Teatru im. Jana Kochanowskiego w Opolu”

Opole, dn. października 2023 r.

.....
Zatwierdzam

.....
Sporządził

Spis treści

Rozdział 1 PODSTAWA PRAWNA	4
Rozdział 2 ZAMAWIAJĄCY	4
Rozdział 3 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.	4
Rozdział 4 OFERTY CZĘŚCIOWE	4
Rozdział 5 ZAMÓWIENIA PODOBNE	5
Rozdział 6 WYMAGANY TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA	5
Rozdział 7 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW	5
Rozdział 8 PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE I WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA	8
Rozdział 9 FORMA POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY	9
Rozdział 10 OFERTA CENOWA	10
Rozdział 11 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY, ZŁOŻENIE OFERTY	11
Rozdział 12 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	15
Rozdział 13 ZASADY OCENY OFERT	15
Rozdział 14 PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY	17
Rozdział 15 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	18
Rozdział 16 ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	18
Rozdział 17 KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	18
Rozdział 18 INFORMACJE DODATKOWE	19

DEFINICJE :

Ilekróć w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia jest mowa o:

a) platformie zakupowej - należy przez to rozumieć platformę e-zamówienia, która dostępna jest pod adresem: www.ezamowienia.gov.pl.

b) stronie prowadzonego postępowania - należy przez to rozumieć stronę internetową [e-zamówienia](#) oraz BIP Teatru.

c) podpisie zaufanym - należy przez to rozumieć podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej wydanego w systemie, o którym mowa w art. 20aa pkt 1 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 57 ze zm.) , obejmujące: imię (imiona), nazwisko, numer PESEL, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej przy użyciu którego został złożony, czas jego złożenia.

d) podpisie osobistym - należy przez to rozumieć, zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 Dz.U.UE.910/2014 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego zawierającego imię (imiona), nazwisko, obywatelstwo oraz numer PESEL. Nośnikiem tego certyfikatu jest warstwa elektroniczna nowego dowodu osobistego.

e) podpisie kwalifikowanym - należy przez to rozumieć zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego (art. 3 pkt. 12 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE).

f) PZP, ustawa Pzp - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz.U. 2023 poz. 1605 ze zm.).

h) SWZ, Specyfikacja - należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia wraz z załącznikami

Rozdział 1 PODSTAWA PRAWNA

Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez możliwości przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z przepisami art. 275 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej PZP, ustawą Pzp. Właściwą procedurą przeprowadzenia niniejszego postępowania są przepisy dla zamówień nieprzekraczających równowartości w złotych polskich kwoty 215 000,00 €.

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem internetowym <https://ezamowienia.gov.pl/>.

Rozdział 2 ZAMAWIAJĄCY

Teatr im. Jana Kochanowskiego w Opolu

Pl. Teatralny 12

45-056 Opole

Rzeczpospolita Polska

NIP: 754-033-98-81 REGON: 000279717

Telefon: (77) 453 90 82 do 85

Adres strony internetowej i BIP: www.teatropole.pl ;

<http://teatrkochanowskiego.biuletyn.info.pl/7/strona-glowna-bip.html>

Adres e-mail: biuro@teatropole.pl

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-3470ca8e-57b8-11ee-9aa3-96d3b4440790>

Rozdział 3 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa systemu interkomowego oraz usług służących dostawie opisanych w załącznik nr 1 do SWZ – Opisie Przedmiotu Zamówienia.

Kod CPV, pod którym sklasyfikowano przedmiot zamówienia:

32360000-4 - Urządzenia komunikacji wewnętrznej

Dodatkowy kod CPV:

32342410-9 – Sprzęt dźwiękowy,

32342400-6 - Sprzęt nagłaśniający.

32342000-2 – Urządzenia głośnikowe

32350000-1 – Części sprzętu dźwiękowego i wideo,

32351000-8 – Akcesoria do sprzętu dźwiękowego i wideo,

32342300-5 – Mikrofony i zestawy głośnikowe,

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 4 OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

Powody niedokonania podziału:

Zamówienie nie zostało podzielone na części, ponieważ taki podział rodziłby nadmierne trudności organizacyjne oraz brak korzyści z efektu skali, których uzyskanie stanowi priorytetowe zadanie Zamawiającego. Należy zauważyć, że podział zamówienia na części niesie za sobą dużo większe koszty zamówienia (np. podwójne koszty transportu) oraz potrzebę skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne jego części pod kątem kompatybilności urządzeń itp. co skutkowałoby trudnościami technicznymi. Powyższe miałyby konsekwencje w postaci nieprawidłowej realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania.

Rozdział 5 ZAMÓWIENIA PODOBNE

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień podobnych o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 PZP w zw. z art. 305 pkt 1 PZP.

Rozdział 6 WYMAGANY TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia:

do 60 dni od momentu podpisania umowy

Rozdział 7 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego.
2. Z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 2.1. Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na

terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2.2. Na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497, ze zm., dalej jako o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w rt.. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia

24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp oraz art. 7 ustawy z o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. **O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu:**
 - 1) zdolność do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 2) uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 3) sytuacja ekonomiczna lub finansowa - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 4) zdolność techniczna lub zawodowa - warunek ten zostanie spełniony, jeżeli:
 - a) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, liczonym wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał minimum 3 zamówienia, polegające na dostawie systemu elektroakustycznego, na kwotę nie mniejszą niż 300.000,00 zł brutto (słownie: trzysta tysięcy złotych) oraz załączy dowody określające, czy zamówienia te zostały wykonane należycie
5. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, należy wykazać dostawę, w której wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
6. Zamawiający zastrzega, że w sytuacji składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, warunek, o którym mowa w ust. 4 pkt 4a), musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę (jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę) lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca - brak możliwości tzw. sumowania zasobów.
7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, waluty innej niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, udostępnianym na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych.
8. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia / nie spełnia.
9. **Poleganie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby:**
 - 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych;
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie

dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 6 do SWZ;

- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna lub finansowa, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy;
- 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- 5) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Rozdział 8 PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE I WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

- 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w postępowaniu – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy. Stosowne oświadczenie zawarte jest we wzorze, stanowiącym Załącznik nr 3 A do SWZ i składane wraz z ofertą.
- 2) od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, Zamawiający zażąda złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa powyżej, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Ww. oświadczenie zaleca się sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 3c do SWZ.

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy. Stosowne oświadczenie zawarte jest we wzorze, stanowiącym Załącznik nr 3 B do SWZ i składane wraz z ofertą.
- 2) od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, Zamawiający zażąda złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - a) wykazu dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego

dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty, wykaz dostaw wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ;

Rozdział 9 FORMA POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przełóżaj postępowania/konkursy”).
4. Identyfikator postępowania: ocds-148610-3470ca8e-57b8-11ee-9aa3-96d3b4440790
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452 ze zm., dalej również jako rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych). W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w rozdziale 8 SWZ.
9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio

- oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Zamawiający dopuszcza komunikację przy użyciu poczty elektronicznej (pytania, uzupełnienia, wezwania) z wyłączeniem składania ofert.
 12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
 13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
 14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
 15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
 16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
 17. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Rozdział 10 OFERTA CENOWA

1. Cenę należy obliczyć w oparciu o tabelę zamieszczoną w Formularzu cenowym stanowiący załącznik nr 2a do SWZ

UWAGA:

Wartość netto i brutto oferty oraz cen jednostkowych muszą być wyrażone w PLN i podane do dwóch miejsc po przecinku.

PODANA W OFERCIE CENA MA BYĆ CENĄ OSTATECZNĄ PO UWZGLĘDNIENIU WSZYSTKICH RABATÓW.

2. Cena oferty winna być podana w PLN.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.
5. Warunki płatności:

- 1) terminy płatności - wymagany przez Zamawiającego termin płatności: 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury,
- 2) forma płatności - przelew (m.in. należy podać numer rachunku bankowego oraz adres banku Wykonawcy),

Rozdział 11 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY, ZŁOŻENIE OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych doc, .docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający dopuszcza format .pdf oferty pod warunkiem, że będzie możliwe dołączenie oferty na Portalu e-Zamówienia, a jej odszyfrowanie nie spowoduje powstania dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego, wiążących się z zakupem licencji programu do odszyfrowywania danego pliku .pdf.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego na podstawie art. 284 ust. 1 Ustawy Pzp o wyjaśnienie treści SWZ.
3. Ofertę należy złożyć w oryginale.
4. Ofertę należy złożyć na wzorze „Formularza ofertowego” stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
6. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą. tj.:
 - a) Formularz cenowy zał. 2a;
 - b) Oświadczenia – zał. 3a i 3b do SWZ;
 - c) Pełnomocnictwa lub inne dokumenty opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym, z których wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty (opcjonalnie);
 - d) Pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 58 ust. 2 ustawy Pzp (opcjonalnie);
 - e) Dowody dotyczące „samooczyszczenia” (opcjonalnie);
 - f) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 ust. 4 Ustawy Pzp (opcjonalnie);
 - g) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wraz z ofertą oficjalne karty katalogowe producenta oferowanych urządzeń. Pod pojęciem „oficjalne karty katalogowe” Zamawiający rozumie karty katalogowe, instrukcje techniczne wydane przez producenta oferowanych przez Wykonawcę urządzeń lub pochodzące z oficjalnej strony internetowej producenta, potwierdzające

spełnienie wymaganych parametrów technicznych na dzień składania ofert. Zamawiający nie dopuszcza oświadczeń, kart technicznych itp. opracowanych (wykonanych) przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby karty katalogowe dla oferowanych urządzeń równoważnych zawierały wszystkie parametry techniczne opisane w OPZ. W przypadku braku danych potwierdzających postawione przez Zamawiającego wymagania, na oficjalnych kartach katalogowych, Zamawiający dopuszcza jako środek dowodowy, oświadczenie złożone i podpisane przez osoby upoważnione ze strony Producenta urządzeń. Zamawiający dopuszcza złożenie kart katalogowych w oryginalnym języku Producenta. Dane zawarte w kartach katalogowych i oświadczeniach Producenta będą podstawą do weryfikacji oferowanych urządzeń względem wymaganych parametrów technicznych opisanych w tabeli w OPZ, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

7. Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (opcjonalnie).

Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załączniki stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Zapisz”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

8. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny, profilem zaufanym lub podpisem osobistym. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym.

9. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w

Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
13. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
14. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w postępowaniu. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
16. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej.
17. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
18. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
19. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
20. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
21. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, z zastrzeżeniem rozdziału 11 ust. 6 lit. g) SWZ.
22. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Obowiązek dostarczenia wymaganych przepisami prawa informacji spoczywa na Wykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
23. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;**

- 1) Oferty należy składać, za pośrednictwem Platformy e-zamówienia, nie później niż do dnia **16.10.2023 r. do godz. 11:00.**
 - 2) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **16.10.2023 r. o godz. 12:00**
 - 3) Otwarcie ofert nastąpi na zasadach i w trybie art. 222 ust. 1, 2, 3 i 4 PZP w zw. z art. 266 PZP.
 - 4) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której była zamieszczona SWZ wraz z załącznikami, informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP.
 - 5) Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
24. Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 14.11.2023 roku.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
25. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.** W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
- 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Forma złożenia pełnomocnictwa opisana jest w Rozdziale 11 ust. 6 SWZ. Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. (Załączniki 3a i 3b)
 - 3) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 4) W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca (lider konsorcjum) lub upoważniona przez konsorcjantów osoba fizyczna lub osoba prawna. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim wypadku Wykonawcy dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
 - 6) W przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej, przed zawarciem umowy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia przedłożą Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - 7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 - 8) Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Nie dopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty

indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

Rozdział 12 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 13 ZASADY OCENY OFERT

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione poniżej:
2. Oferty oceniane będą na podstawie następującego kryterium:

1) Cena (C)	50%
2) Rozwiązania technologiczne (R)	40%
3) Okres gwarancji (G)	10%
3. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium i wagą:

Ad. 1) Cena ofertowa - waga 50%

Oferta z najniższą ceną otrzyma 50 pkt., inne proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 50 \text{ pkt.}$$

W tym kryterium oferent może uzyskać maksymalnie 50 punktów

Ocena punktowa będzie liczona z dokładnością od dwóch miejsc po przecinku.

Ad. 2) Rozwiązania technologiczne (R) - waga 40%

W tym kryterium można otrzymać maksymalnie 40 pkt. według wzoru:

R = suma przyznanych punktów w ocenianej ofercie zgodnie z Tab.1 Pkt 1-8 „Zastosowane rozwiązania technologiczne” znajdującej się poniżej.

Ocena będzie dokonana na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty materiałów, o których mowa w rozdziale 1 ust. 6 lit. g) SWZ.

Ocena ofert będzie dokonywana według niżej wymienionych zasad opisanych w poniższej tabeli:

Tab.1 **Zastosowane rozwiązania technologiczne**

LP	Zastosowane rozwiązania technologiczne
1.	Dotyczy: Zał. Nr 1 do SWZ (OPZ), Pkt 3.1 Tab.1.Lp. 1 – „Matryca - jednostka centralna systemu interkomowego”, oznaczenie: MTX. Punktowane rozwiązanie technologiczne: Za zastosowanie matrycy – jednostki centralnej cyfrowego systemu interkomowego posiadającej wbudowany wyświetlacz nie emitujący światła w ciemności, Zamawiający postanowił przyznać 5 punktów. Za niespełnienie założenia Zamawiający przyzna 0 punktów.

2.	<p>Dotyczy: Zał. Nr 1 do SWZ (OPZ), Pkt 3.1 Tab.1.Lp. 1 – „Matryca - jednostka centralna systemu interkomowego”, oznaczenie: MTX.</p> <p>Punktowane rozwiązanie technologiczne: Za zastosowanie matrycy – jednostki centralnej systemu interkomowego, której wysokość nie przekracza 2UR (88,9 mm), Zamawiający postanowił przyznać 5 punktów. Za niespełnienie punktu Zamawiający przyzna 0 punktów.</p>
3.	<p>Dotyczy: Zał. Nr 1 do SWZ (OPZ), Pkt 3.1 Tab.1. Lp. 1 – „Matryca - jednostka centralna systemu interkomowego”, oznaczenie: MTX.</p> <p>Punktowane rozwiązanie technologiczne: Za zastosowanie matrycy – jednostki centralnej systemu interkomowego, która umożliwia obsługę 1024 lub więcej portów, Zamawiający postanowił przyznać 5 punktów. Za niespełnienie założenia Zamawiający przyzna 0 punktów.</p>
4.	<p>Dotyczy: Zał. Nr 1 do SWZ (OPZ), Pkt 3.1 Tab.1. Lp. 5 – „Antena aktywna bezprzewodowego systemu komunikacji interkomowej”, oznaczenie: ANT TYP 1.</p> <p>Punktowane rozwiązanie technologiczne: Za zastosowanie aktywnej anteny bezprzewodowego systemu komunikacji interkomowej, która umożliwia obsługę 10 lub więcej zalogowanych do niej klientów (beltpack-ów) w tym samym czasie, Zamawiający postanowił przyznać 5 punktów. Za niespełnienie założenia Zamawiający przyzna 0 punktów.</p>
5.	<p>Dotyczy: Zał. Nr 1 do SWZ (OPZ), Pkt 3.1 Tab.1. Lp. 5 – „Antena aktywna bezprzewodowego systemu komunikacji interkomowej”, oznaczenie: ANT TYP 1 oraz Zał. Nr 1 do SWZ (OPZ), Pkt 3.1 Tab.1. Lp. 1 – „Matryca - jednostka centralna systemu interkomowego”, oznaczenie: MTX.</p> <p>Punktowane rozwiązanie technologiczne: Za zastosowanie aktywnej anteny bezprzewodowego systemu komunikacji interkomowej oraz matrycy interkomowej, których wbudowane wyświetlacze umożliwiają odczyt danych po utracie zasilania, Zamawiający postanowił przyznać 5 punktów. Za niespełnienie założenia Zamawiający przyzna 0 punktów.</p>
6.	<p>Dotyczy: Zał. Nr 1 do SWZ (OPZ), Pkt 3.1 Tab.1. Lp. 9 – „Dwukierunkowy, uniwersalny konwerter sygnałów audio typu 1”, oznaczenie: CONV TYP 1.</p> <p>Punktowane rozwiązanie technologiczne: Za zastosowanie dwukierunkowego, uniwersalnego konwertera sygnałów audio typu 1, który umożliwia bezpośrednią konwersję cyfrowych sygnałów fonicznych pomiędzy protokołami Optocore OptoLink (nazwa własna protokołu transmisji cyfrowych sygnałów fonicznych) oraz AVB (nazwa własna protokołu transmisji cyfrowych sygnałów fonicznych), Zamawiający postanowił przyznać 5 punktów. Za niespełnienie założenia Zamawiający przyzna 0 punktów.</p>
7.	<p>Dotyczy: Zał. Nr 1 do SWZ (OPZ), Pkt 3.1 Tab.1. Lp. 9 – „Dwukierunkowy, uniwersalny konwerter sygnałów audio typu 1”, oznaczenie: CONV TYP 1.</p> <p>Punktowane rozwiązanie technologiczne: Za zastosowanie dwukierunkowego, uniwersalnego konwertera sygnałów audio typu 1, który umożliwia bezpośrednią konwersję cyfrowych sygnałów fonicznych pomiędzy protokołami Audinate DANTE (nazwa własna protokołu transmisji cyfrowych sygnałów fonicznych) oraz AVB (nazwa własna protokołu transmisji cyfrowych sygnałów fonicznych), Zamawiający postanowił przyznać 5 punktów. Za niespełnienie założenia Zamawiający przyzna 0 punktów.</p>
8.	<p>Dotyczy: Zał. Nr 1 do SWZ (OPZ), Pkt 3.1 Tab.1. Lp. 13 – „Dwukierunkowy, uniwersalny konwerter sygnałów audio typu 2”, oznaczenie: CONV TYP 2.</p> <p>Punktowane rozwiązanie technologiczne:</p>

	Za zastosowanie dwukierunkowego, kompaktowego konwertera sygnałów audio typu 2, który umożliwi włączanie oraz wyłączanie napięcia PHANTOM +48V niezależnie dla każdego z wejść analogowych audio za pomocą zintegrowanego interfejsu przeglądarki HTML5, Zamawiający postanowił przyznać 5 punktów. Za niespełnienie założenia Zamawiający przyzna 0 punktów.
--	---

Ad. 3) Okres gwarancji (G) - waga 10%

W tym kryterium można otrzymać maksymalnie 10 pkt. Ocena będzie dokonana na podstawie wzoru:

$$G = \frac{\text{Oferowana gwarancja wyrażona w miesiącach}}{\text{Maksymalna gwarancja zaoferowana w przetargu wyrażona w miesiącach}} \times 10 \text{ pkt.}$$

Zamawiający będzie przyznawał punkty według następującej zasady:

Minimalny okres gwarancji – 24 miesiące

Maksymalny okres gwarancji – 48 miesięcy

W tym kryterium oferent może uzyskać maksymalnie 10 punktów. Ocena punktowa będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu. W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 28 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które wpływają na to ustalenie a nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej.
6. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans punktów, przyznanych na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert

Rozdział 14 PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy, stanowiących Załącznik nr 45do5 Specyfikacji.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 454 ust. 1 PZP, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy.

Rozdział 15 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAC DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający, zawiadomi Wykonawcę (na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym), którego oferta wybrana została jako najkorzystniejsza, o terminie zawarcia umowy **w siedzibie Zamawiającego tj. Plac Teatralny 12, 45-056 Opole lub drogą korespondencyjną. Zamawiający zastrzega, że w przypadku zawarcia umowy drogą korespondencyjną, za dzień zawarcia umowy uważa się datę wpisaną przez Zamawiającego w komparycji umowy. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się, że w dniu wysyłki oryginału umowy do Wykonawcy, prześle drogą mailową skan podpisanej jednostronnie umowy, w której wskazana będzie data jej zawarcia.**
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy Pzp, w terminach określonych w art. 308 ustawy Pzp.
3. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.
4. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca składa dla osoby podpisującej umowę, dokument potwierdzający uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku Postępowania.

Rozdział 16 ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie Pzp środki ochrony prawnej. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczzonego wskutek ich wniesienia określa Dział IX ustawy Pzp.

Rozdział 17 KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Teatr im. Jana Kochanowskiego w Opolu, Pl. Teatralny 12, 45-056 Opole
Telefon: (77) 453 90 82 do 85; adres e-mail: biuro@teatropole.pl;
- b) w Teatrze im. Jana Kochanowskiego w Opolu jest wyznaczony inspektor ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować mailowo: iod@teatropole.pl lub pod numerem telefonu (77) 453 90 82, bądź na adres siedziby administratora, o którym mowa powyżej;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr referencyjny nadany przez Zamawiającego: SZP-26-1/2023, prowadzonym w trybie art. 275 pkt 1) pn.: ***Dostawa systemu interkomowego dla Teatru im. Jana Kochanowskiego w Opolu***
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 75 ustawy Pzp, a także dostawcy odpowiedzialni za obsługę systemów informatycznych, podmioty świadczące usługi doradcze, pomoc prawną, podatkową, rachunkową, inne podmioty, którym dane zostały lub zostaną udostępnione na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych lub upoważnienia do przetwarzania danych oraz podmioty, którym Zamawiający będzie zobowiązany udostępnić dane, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym organy kontrolujące;

- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez osobę fizyczną danych osobowych bezpośrednio jej dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących¹;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych²;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych³ z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁴;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Rozdział 18 INFORMACJE DODATKOWE

1. Wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę w toku Postępowania wymagają dla swej skuteczności dołączenia dokumentów potwierdzających uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku Postępowania.
2. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 261 PZP w zw. z art. 266 PZP.
4. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje stosowanie dynamicznego systemu zakupu usług.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

¹ W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

² Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, a w odniesieniu do przetwarzania danych osobowych - na etapie przechowywania nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

³ Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

⁴Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

9. Zamawiający nie przewiduje możliwość wyboru najkorzystniejszej oferty z przeprowadzeniem negocjacji.
10. Informacja o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 – NIE DOTYCZY.
11. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.
12. Załączniki do SWZ stanowią jej integralną część.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz ofertowy.
 - 2a. Formularz cenowy.
 - 3a. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia.
 - 3b. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 3c. Oświadczenie grupa kapitałowa.
4. Wykaz dostaw.
5. Projektowane postanowienia umowy
6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby