

ZAPYTANIE OFERTOWE**1. Zamawiający:**

Teatr im. Jana Kochanowskiego w Opolu.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Wyburzenie budynków należących do Teatru im. Jana Kochanowskiego w Opolu, znajdujących się przy ul. Zakładowej 2 w Opolu:

- budynek, w którym mieściła się baza transportu wraz z magazynami o powierzchni użytkowej 1320 m²,
- budynek, w którym znajdował się magazyn paliw i smarów o powierzchni użytkowej 34,90 m².

Wyżej wymienione budynki są usytuowane jako wolnostojące, parterowe, niepodpiwniczone. Stan konstrukcji budynków określa się jako zły.

Zakres prac:

- wykonanie niezbędnej do wyburzenia budynków dokumentacji technicznej,
- uzyskanie niezbędnych ustaleń oraz pozwoleń na wyburzenie budynków,
- zabezpieczenie terenu wykonywania prac przed dostępem osób postronnych,
- wyburzenie budynków,
- usunięcie – wywiezienie materiału powstałego w wyniku wyburzenia budynków.

3. Termin realizacji Umowy

Termin realizacji umowy do dnia 30 kwietnia 2020 r. z zastrzeżeniem, że wykonawca rozpocznie realizację Umowy nie później niż 27.11.2019 r.

Zamawiający dopuszcza możliwość zapłaty wynagrodzenia w częściach.

4. Kryterium wyboru oferty

Kryterium wyboru oferty jest cena – 100%

5. Sposób składania ofert

Oferenci przedstawiają oferty zgodnie z treścią zapytania ofertowego z ceną ryczałtową netto i brutto w PLN za całość zamówienia. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej.

mailowo: j.mazepka@teatropole.pl

do wiadomości: przetargi@teatropole.pl

6. Termin składania ofert

do 22.11.2019 r. do godz. 15.00.

7. Osoba do kontaktu

Jolanta Mazepka telefon 664092666.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo:

- unieważnienie postępowania bez podania przyczyn,
- odrzucenia oferty lub ofert w przypadku, gdy jej treść nie odpowiada treści zapytania i określonym w nim warunkom.

Po wyborze oferty Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą przygotowuje ostateczną treść umowy na warunkach określonych w zapytaniu i w złożonej ofercie.

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza:

- o miejscu i terminie podpisania umowy.

Koordinator
ds. administracyjnych
Jolanta Mazepka
Jolanta Mazepka